

Betreuungskonzept der Lilienstern - Schule

Grundschule des Lahn-Dill-Kreises
Mühlstraße 22
35686 Dillenburg- Donsbach

Theresa Gräß, Erzieherin
Leiterin der Betreuung

☎ 02771-35762, AB/Fax 02771-813970





1. Vorwort

Liebe Eltern der Betreuungskinder der Lilienstern – Schule,

dieses Konzept soll dazu dienen, Sie über das pädagogische Betreuungssystem an der Schule Ihres Kindes zu informieren. Sie erhalten hierin geschichtliche Abrisse über die Entstehung und Entwicklung der Betreuung, organisatorische Hinweise über Träger, Öffnungszeiten und weitere institutionelle Rahmenbedingungen. Der Schwerpunkt von Konzeptionen, die für soziale Einrichtungen und Systeme entwickelt werden, liegt jedoch auf der pädagogischen Arbeit und Vorgehensweise, sowie auf der Zielformulierung.

Es stellen sich also die Fragen, wie eine „pädagogische Betreuung“ überhaupt definiert wird, was die Ziele unserer Arbeit sind und auf welche Weise wir dieselben erreichen möchten.

Für Sie als Eltern treten also grundlegende Fragen auf wie z.B. welche Erwartungen oder Anforderungen habe ich an die Betreuung/ hat die Betreuung an mich, was bedeutet Betreuung für mich und mein Kind?

Um Sie also bereits im Vorfeld unterstützen zu können und Sie für unsere Arbeit zu sensibilisieren, haben wir das Betreuungskonzept der Lilienstern – Schule für Sie entwickelt.

Unser Hauptanliegen ist es, gemeinsam mit Ihnen zum Wohlergehen Ihres Kindes beitragen zu können, denn nur in einer konstruktiven und positiven Kooperation können wir dieses Ziel erreichen.

Anmerkung: die komplette Fassung der Konzeption können Sie in der Betreuung einsehen.

Diese Fassung hier ist gekürzt.

*„Zusammenkunft
ist ein Anfang.
Zusammenhalt ist
ein Fortschritt.
Zusammenarbeit
ist der Erfolg.“*

(Henry Ford)

2. Organisation

2.1. Schule und Betreuung

Mit Wirkung vom 01. Januar 2002 traten die Empfehlung II A 1.1 – 170/31010/0-158 des Hessischen Kultusministeriums „für die Einrichtung und Durchführung von Betreuungsangeboten an Grundschulen...“ mit dem Ziel in Kraft, „Verlässliche Halbtagsgrundschulen“ bzw. „Verlässliche Halbtagsgrundschulen“ am Schulvormittag zu erreichen.

Dies beinhaltet den Unterricht nach Stundentafel und ein Betreuungsangebot, orientiert am Schulprogramm der jeweiligen Schule mit einem eigenen standortbezogenen Konzept mit Übereinstimmung mit dem Leiter des Betreuungsträgers, der Schulleitung sowie den schulischen Gremien.

Die Gesamtverantwortung der Betreuungseinrichtung obliegt demnach der Leitung des Trägers, als auch der Schulleitung.

Zusammenfassend leitet sich daraus ab, dass Betreuung ein Teil der Schule ist und beide ineinander übergreifen.



2.2. Träger der Institution

Anfang des Schuljahres 2010/2011 übernahm der St. Elisabeth – Verein e.V. Marburg, Regionalzentrum Biedenkopf die Trägerschaft der Einrichtung.
Die Projektverantwortung obliegt Herrn D. Weber.

Anschrift des Trägers: St. Elisabeth – Verein e.V.
Regionalzentrum Biedenkopf
Simmersbacher Straße 17
35713 Eschenburg – Eibelshausen

2.3. Öffnungszeiten/ Betreuungszeiten

Zurzeit bestehen folgende, seitens der Eltern zu buchende Betreuungszeiten:

Preise pro Monat bei gebuchten 5 Schultagen in der Woche:

Modul 1 komplett:	Betreuung 7.30 bis 16.00 Uhr – 85€ p. Monat
Modul 2 komplett:	Betreuung 7.30 bis 14.45 Uhr – 58€ p. Monat
Modul 3 komplett:	Betreuung 7.30 bis 13.15 Uhr – 46€ p. Monat
Modul 4 komplett:	Betreuung 7.30 bis Schulbeginn – 14€ p. Monat

Preise pro Monat bei 1 gebuchten Schultagen in der Woche:

Modul 1	wahlweise Betreuung 7.30 bis 16.00 Uhr – 19,50€ p. Monat
Modul 2	wahlweise Betreuung 7.30 bis 14.45 Uhr – 14,00€ p. Monat
Modul 3	wahlweise Betreuung 7.30 bis 13.15 Uhr – 11,00€ p. Monat

Die Kündigungsfrist beträgt 4 Wochen zum Ende des Schulhalbjahres, ansonsten verlängert sich der Vertrag um ein weiteres Schulhalbjahr. Die Beiträge werden 10 Monate im Jahr erhoben.

2.4. Mittagessen:

Ihr Kind hat die Möglichkeit, ein frisch zubereitetes warmes Mittagessen (2,00 € pro Essen) einzunehmen, welches uns vom Kindergarten gebracht wird. Kinder, die nicht für das gemeinsame Mittagessen angemeldet sind, sollen bitte ausreichend Brot, Gemüse oder Obst von zuhause mitbringen, um sich damit zu versorgen.

Die Essenslisten/Speisepläne übergeben wir Ihnen so frühzeitig, dass Sie darauf ankreuzen können, an welchem Tag ihr Kind mitisst. Wir bitten Sie, uns die ausgefüllten Formulare zur Essensanmeldung schnellstmöglich mit Ihrer Unterschrift zurückzugeben.

Sollte Ihr Kind erkranken, melden Sie es bitte morgens zu Schulbeginn in der Betreuung telefonisch vom Mittagessen ab.

2.5. Anmeldeformalitäten

Grundsätzlich gibt es für Sie jederzeit die Möglichkeit, Ihr Kind in der Betreuung der Lilienstern - Schule anzumelden.

Die Anmeldung erfolgt schriftlich auf eigens durch den Träger der Betreuung entworfenen Formularen und gilt verpflichtend für ein Schulhalbjahr mit einer Kündigungsfrist von 4 Wochen zum Ende des jeweiligen Schulhalbjahres.

Anmeldeformulare sind entweder bei den Mitarbeiterinnen der Betreuung oder bei der Schulleitung erhältlich.



2.6. Ferienbetreuung

Die Organisation der Ferienbetreuung obliegt dem Förderverein „Lilienstern – Kinder“. Geschäftliche Abwicklungen wie Anmeldung/Vertrag mit Eltern und Rechnungsstellung erfolgt über den Förderverein.

Das Personal wird vom Träger der Betreuung gestellt, der dessen Kosten mit dem Förderverein abrechnet.

Der Bedarf an Ferienbetreuung orientiert sich vornehmlich an den Bedürfnissen der Familien und erfolgt in Kooperation von Schulleitung und Vorstand des Fördervereins. Die Mindestanzahl von Kindern, damit Ferienbetreuung stattfinden kann, muss mindestens bei 5 Kindern liegen.

Aktuelle Angebote der Ferienbetreuung:

- Osterferien: eine Woche
- Sommerferien: zwei Wochen
- Herbstferien: eine Woche
- Winterferien: die letzte Ferienwoche

Die Preise der Ferienbetreuung werden an der Anzahl der gemeldeten Kinder, sowie am benötigten Personalschlüssel angepasst.

2.7. Rechtliche Hinweise

Das Personal der Betreuung unterliegt der Schweigepflicht und darf persönliche/schulische Informationen über Ihr Kind ausschließlich an Sie und an die betreuenden Lehrkräfte weitergeben. Um den Datenschutz zu gewährleisten, bitten wir Sie zudem, während der Abholung Ihres Kindes außerhalb des Betreuungsraumes zu warten.

Wir danken Ihnen bereits im Voraus für Ihr Verständnis.

3. Die Betreuung der Lilienstern – Schule

3.1. Das Betreuungsteam

Unser Team besteht aus einer pädagogische Fachkraft (Erzieherin mit Schwerpunkt Kinder – und Jugendhilfe) und zwei weiteren Mitarbeiterinnen, die alle beim St. Elisabeth – Verein angestellt sind.

Eine wichtige Basis für eine harmonische und gute Zusammenarbeit im Team ist unsere Bereitschaft, stets offen für die Anregungen oder Hinweise der Kollegen zu sein, die unterschiedlichen Einstellungen/ Ansichten zu respektieren und dennoch Beschlüsse, die zum Wohl der Kinder beitragen, gemeinsam zu treffen.

Das bedeutet, dass wir kompromissbereit sein müssen und jederzeit unsere eigene Handlungsweisen kritisch hinterfragen sollten, da wir geschlossen und authentisch auftreten möchten und uns in einem stetigen Lernprozess befinden. Wir bemühen uns, Konflikte schnellstmöglich auf angemessene konstruktive Weise zu lösen und ehrlich miteinander umzugehen.



3.2. Pädagogische Arbeit der Betreuung

Die Betreuung hat verschiedene Anforderungen und Bedürfnisse der Kinder zu erfüllen. Sie bietet einen geschützten Rahmen, um nach dem Schultag zu entspannen, die Freizeit individuell zu gestalten und gemeinsam mit anderen Kindern zu erleben.

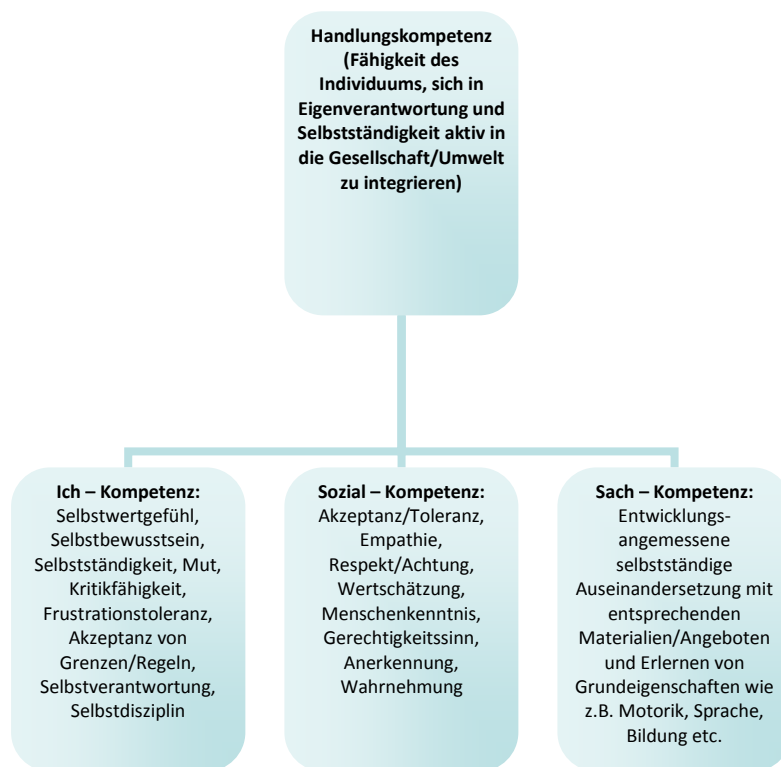
Wir erachten es als ungemein wichtig, dass Ihr Kind die Möglichkeit hat, sich aktiv in die Gestaltung der „Freispiel/- Freizeitphasen“ mit einzubringen. Das bedeutet für uns, auf die unterschiedlichen Entwicklungsstufen der zu betreuenden Kinder Rücksicht zu nehmen und entsprechende Förderung und Unterstützung anzubieten.

Unsere Aufgabe besteht also nicht nur darin, das gemeinsame Mittagessen zu begleiten, Bastel/ - Spielangebote zu bieten oder Hilfestellung bei den Hausaufgaben zu geben, sondern in hohem Maße pädagogisch zu intervenieren:

„Erziehung ist ein soziales Handeln, welches bestimmte Lernprozesse bewusst und absichtlich herbeiführen will, um relativ dauerhafte Veränderungen des Verhaltens und Erlebens, die bestimmten Erziehungsidealen entsprechen, zu erreichen.“

Ihr Kind ist eine individuelle Persönlichkeit und bedarf einer entwicklungsangemessenen Förderung, um sich frei entfalten zu können und selbstständig zu werden.

Die Fähigkeit eines jeden Menschen, sich positiv in die ihn umgebende Gesellschaft zu integrieren, und deren Ansprüchen/ Erwartungen an Werten und Normen gerecht zu werden, bezeichnet man als *Handlungskompetenz*:



3.3. Elternarbeit

Elternarbeit ist ein wichtiger und überaus komplexer Bestandteil unseres pädagogischen Konzeptes. Um für das psychische/physische Wohlergehen Ihres Kindes angemessen sorgen zu können, sind wir auf eine gute und konstruktive Kooperation mit Ihnen als Erziehungsberechtigte angewiesen.

Wir legen hohen Wert auf einen kontinuierlichen Austausch über die Entwicklung und das Verhalten Ihres Kindes, bieten Ihnen zudem die Möglichkeit, Vorfälle oder Belastungssituationen (die während der Betreuung, als auch im familiären Umfeld auftreten) gemeinsam mit uns zu besprechen und zu reflektieren.



Wichtige Anliegen, die das Kindeswohl betreffen, wünschen wir in einem vom Alltag abgegrenzten Rahmen mit Ihnen zu besprechen (Terminvereinbarung, Elternsprechtag, Telefonate) und möchten Sie durch fachliche Kompetenz unterstützen. Darüber hinaus bemühen wir uns, für Sie eine Transparenz unserer pädagogischen Arbeit zu schaffen, damit Sie über aktuelle Geschehnisse informiert sind und die Persönlichkeitsentwicklung Ihres Kindes mit verfolgen können. Schulische Angelegenheiten, sowie wichtige Informationen und Mitteilungen, die die Kinder betreffen werden von uns direkt den Klassenlehrern/der Schulleitung mitgeteilt, bzw. verweisen wir Sie direkt an die Lehrkräfte. Das geschieht auch, wenn ein Kind erkrankt.

3.4. Exemplarischer Tagesablauf

Der Tagesablauf der Betreuung orientiert sich natürlich auch am Stundenplan der Kinder. Das bedeutet, dass die Betreuung vor dem Unterricht, als auch nach dem Unterricht stattfindet und wir somit eine kontinuierliche Aufsicht und pädagogische Intervention für Ihr Kind gewährleisten können.

Betreuung vor dem Unterricht:

7.30 Uhr – 8.40 Uhr: Ankunft, Freispielphase

Betreuung nach dem Unterricht:

11.45 Uhr – 13.15 Uhr: Freispielphase, ggf. päd. Angebote unter Anleitung (Bewegung, Musik, Basteln, Spiele etc.), Hausaufgaben (freiwillig)

13.15 Uhr – 13.45 Uhr: gemeinsames Mittagessen

13.45 Uhr – 14.45 Uhr: reguläre Hausaufgabenzeit mit Unterstützung, Freispielphase nach Erledigung der Hausaufgaben

15.45 Uhr – 16.00 Uhr: päd. Aktionen oder Projekte, Freispielphasen

4. Schlusswort

Wir hoffen, dass wir Ihnen einen kleinen Einblick in unsere Arbeit vermitteln konnten – sollten Sie Fragen haben, zögern Sie bitte nicht, uns anzusprechen.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit mit Ihnen und hoffen, dass Ihr Kind sich bei uns wohlfühlt.

Mit freundlichen Grüßen,

das Betreuungsteam ☺

i.A. Theresa Kuhn